

KD.272.1.2012

Powiat Bieszczadzki
w imieniu którego działa

ZARZĄD POWIATU W USTRZYKACH DOLNYCH

ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne

Tel. 13 471 1080

Fax 13 471 1073

www.bieszczadzki.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na „*Wykonanie i dostawę nowych tablic rejestracyjnych do oznaczenia różnego typu Pojazdów dla Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych*”.

Zatwierdził:

Starosta

Krzysztof Gąsior

Ustrzyki Dolne, dn.15 lutego 2012r.

Spis treści SIWZ:

- I. Zamawiający.
- II. Tryb postępowania.
- III Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
- VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- VIII. Wymagania dotyczące wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania oferty
- XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawach zamówienia publicznego na takich warunkach
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII. Wykaz załączników do SIWZ

Rozdział I. Zamawiający

Powiat Bieszczadzki
z siedzibą w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22
38-700 Ustrzyki Dolne
reprezentowany przez: Zarząd Powiatu w Ustrzykach Dolnych
tel. 13 471 1080, fax. 13 471 1073
e-mail: starostwobieszczadzkie@pro.onet.pl
powiat@bieszczadzki.pl
strona internetowa: www.bieszczadzki.pl

Rozdział II. Tryb postępowania

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwot, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich, określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Określenie przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień: CPV: **30195000 - 2 Tablice**

Przedmiotem zamówienia jest *Wykonanie i dostawa nowych tablic rejestracyjnych do oznaczenia różnego typu Pojazdów dla Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych* w miejsce wskazane przez Zamawiającego, , zwanych dalej tablicami, zgodnie z rodzajem i ilością wg poniższego zestawienia:

- | | |
|--|--------------|
| 1) samochodowe jednorzędowe | - 2 500 kpl. |
| 2) samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe | - 80 kpl. |
| 3) samochodowe jednorzędowe/przyczepy wtórnik/ | - 230 szt. |
| 4) samochodowe dwurzędowe/przyczepy, wtórnik/ | - 80 szt. |
| 5) motocyklowe / ciągnikowe | - 210 szt. |
| 6) motorowerowe | - 90 szt. |

1. Ilości tablic zostały podane jako ilości maksymalne w trakcie realizacji umowy.
2. Tablice winny spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2007 roku Nr 186, poz. 1322 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002 roku w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1618 ze zm.).
3. W przypadku zmiany obowiązujących wzorów na poszczególne rodzaje tablic Wykonawca realizuje zamówienie wg wzorów wynikających z obowiązujących przepisów w dniu produkcji tablic.
4. Dostawa tablic będzie realizowana sukcesywnie, partiami, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, maksymalnie w terminie do 3 dni od daty złożenia przez Zamawiającego Zamówienia a wtórniki i w szczególnie uzasadnionych przypadkach dostawy interwencyjne do 5 kpl, w ciągu- godzin-dni - termin do podania przez Wykonawcę jako kryterium oceny.
/Zamawiający obecnie pracuje w systemie elektronicznego zamawiania tablic.
mile widziana opcja pracy z oprogramowaniem które posiada :
 - możliwość automatycznego tworzenia zamówień na wszystkie rodzaje tablic, również na wtórniki (prosty, intuicyjny formularz zamówień) z możliwością wysyłania ich w formie elektronicznej,
 - elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji,
 - automatyczna weryfikacja wyróżników już wykorzystanych- zabezpieczenie przed błędem w zamówieniach (tzn. gospodarki numerami),
 - ewidencja zamówień oraz weryfikacja wartościowa i ilościowa stanu realizacji umowy,
 - baza danych powinna umożliwiać przechowywanie powyżej 2GB danych,
 - baza danych powinna posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa,
 - możliwość pracy na oprogramowaniu w trybie off-line (baza danych znajduje się u Zamawiającego) /.
5. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Każda dostawa tablic będzie odbierana i sprawdzana pod względem ilościowym i jakościowym przez wyznaczonego pracownika Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego Ustrzykach Dolnych.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonane i dostarczone tablice gwarancji jakości na okres minimum 3 lat licząc od dnia wydania tablic w celu oznaczenia pojazdu podlegającego obowiązkowi rejestracji i zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany na nowe w przypadku przedwczesnego zużycia się tablic, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
8. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad wykonawczych Wykonawca dokona bezpłatnej wymiany tablic na nowe po otrzymaniu zawiadomienia o wykryciu wad.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca zapewni nieodpłatny odbiór i złomowanie wycofanych z użycia tablic rejestracyjnych.

11. Oferowane dostawy (tablice) muszą odpowiadać wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322 ze zm.)

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, partiami, na podstawie zamówień Zamawiającego, w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2012 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki z pkt 1 ppkt 1-4 powinien spełnić co najmniej jeden z wykonawców, warunek określony w ust 2 powinien spełnić każdy z wykonawców.

4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ według formuły spełnia / nie spełnia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Za spełnienie niniejszego warunku Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę zezwolenia właściwego miejscowo marszałka województwa na prowadzenie działalności w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych będących przedmiotem zamówienia (art. 75a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku Nr 108, poz. 908 ze zm.).

2) Wiedza i doświadczenie

Za spełnienie niniejszego warunku uznaje się wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia,.

Wykaz wykonanych dostaw należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w wykazie zostało wykonane należycie.

3) Potencjał techniczny:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej dwukrotnej wartości zamówienia w zł oraz wykaże posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej dwukrotnej wartości zamówienia w zł.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). Wykonawca przedkłada:

1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). - wg załącznika nr 2 do SIWZ,

1.2 aktualne zezwolenie właściwego miejscowo marszałka województwa na prowadzenie działalności w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych będących przedmiotem zamówienia (art. 75a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku Nr 108, poz. 908 ze zm.).

W celu potwierdzenia, że oferowane tablice rejestracyjne odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy dołączyć aktualny certyfikat poświadczający zgodność produktu z warunkami technicznymi na produkcję tablic rejestracyjnych - wydany Instytut Transportu Samochodowego w Warszawie.

1.3 wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w wykazie zostało wykonane należycie.

1.4 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – na wartość co najmniej dwukrotnej wartości zamówienia w zł,

1.5 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 1 dwukrotnej wartości zamówienia w zł.

Do polisy należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie jeżeli nie wynika to z treści polisy.

2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). należy przedłożyć:

2.1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wg załącznika nr 3 do SIWZ,

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.3. w przypadku gdy składającym ofertę Wykonawcą jest osoba fizyczna (bądź wspólnicy spółki cywilnej) składa ona oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wg załącznika nr 5 do SIWZ,

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w ww. artykule, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ust 2.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. Inne dokumenty nie wymienione w ust 1 –3

4.1. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

4.2. Dowód wniesienia wadium w/g Rozdziału VIII SIWZ zgodnie z art. 45 pkt. 6 i 7 Ustawy
Dowód wpłaty wadium można załączyć do oferty lub wnieść oddzielnie.

4.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – w formie oryginału.

5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1) w przypadku Konsorcjum należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z pkt. 6.4.3., ewentualnie w przypadku spółki cywilnej – umowa spółki cywilnej określająca prawo do reprezentacji. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich członków Konsorcjum,

2) dokumenty wymagane w ust. 2 winien złożyć każdy Wykonawca,

3) pozostałe dokumenty oraz oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.). mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców lub oddzielnie.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (art.27 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).

2. Jeżeli Zamawiający lub oferent przekaze oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (art.27 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe Ustrzykach Dolnych . – ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne. Zapytania mogą być składane także faksem pod nr tel.13 471 1073.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej.

6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

7. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się:

- Anna Krystian , Kierownik Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych , - tel. 13 471 1080 w. 26

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc zł).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust.6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bieszczadzki Bank Spółdzielczy w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 12

nr 72 8621 0007 2001 0006 3249 0003

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert

w siedzibie Zamawiającego, Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych. w pok. 19 lub dołączyć do oferty.

7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art.24 ust.4 ww. ustawy.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ww. ustawy.

9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcom na podstawie art.46 ww. ustawy.

Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) oraz niniejszą specyfikacją.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał).
3. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej zewnętrznej kopercie oznaczonej hasłem:

Oferta na:

Przetarg nieograniczony KD.272.1.2012 : „Wykonanie i dostawa nowych tablic rejestracyjnych do oznaczenia różnego typu Pojazdów dla Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych.”

Nie otwierać przed: 27.02.2012 r. godz. 11:15

oraz w 1 wewnętrznej zamkniętej kopercie z nazwą i adresem oferenta, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty z opóźnieniem.

Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznakowane w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowego wymogu otwarcia oferty.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznaczona została oferta. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

Informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których dostawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

4. Wykonawca dla ważności oferty obowiązany jest złożyć wymienione w rozdziale VI SIWZ składniki oferty. Umożliwiają one ocenę spełnienia przez oferenta warunków oraz dokonanie oceny punktowej oferenta. W stosunku do dokumentów wymienionych w rozdziale VI specyfikacji jako składniki oferty zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz.1817).

5. Zamawiający wymaga, aby oferta sporządzona była w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej.

7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy winno być udzielone zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego i dołączone do oferty.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

8. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wymagane oświadczenia i zaświadczenia dołączyć do oferty w formie załączonych do SIWZ zachowując podaną numerację poszczególnych elementów.

11. Nie dopuszcza się załączenia do oferty materiałów i dokumentów nie wymaganych przez zamawiającego. Załączone do oferty nie wymagane dokumenty nie będą rozpatrywane przez zamawiającego.

12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

15. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian i uzupełnień po upływie terminu składania ofert.

17. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu ofert przez Wykonawcę winno być sporządzone zgodnie z postanowieniem rozdziału X ust. 22, przy czym na kopercie winny znaleźć się dodatkowe oznakowania odpowiednio „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

18. Ofertę należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego określonego w zał.1 specyfikacji zachowując podaną numerację poszczególnych elementów oferty.

19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ramach oferty prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeśli po sprawdzeniu stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje są nieprawdziwe.

20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim Wykonawcą i będzie dla nich wiążące.

21. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy otrzymali SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczane jest tylko przed jego upływem w trybie art.85 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

22. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE w trybie art.84 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

23. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia 27 lutego 2012 r. r. o godz. 11:00. Oferty należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych ,38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22 , I-piętro sekretariat pokój nr 8, tel.13 471 1080..

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art.84 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)).

2. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27 lutego 2012 r. o godz. 11:15 w Starostwie Powiatowym Ustrzykach Dolnych ul. Bełska 22 , pok. nr 9/ I piętro/. Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z art.86 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) - dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia).

3. W czasie publicznego otwarcia ofert komisja przetargowa:

1) bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) sprawdza nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,

3) zbada czy oferty złożone są w terminie,

4) wycofanie ofert z napisem „wycofane”,

5) otwiera pozostałe oferty z podaniem imienia i nazwiska, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) dostawcy lub wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny,

6) oferty, termin wykonania zamówienia publicznego, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,

7) sporządza protokół z ewentualnych uwag osób obecnych na posiedzeniu.

4. W części niejawnej przetargu komisja dokona sprawdzenia, czy oferty:

1) wpłynęły od oferentów uprawnionych do występowania w niniejszym przetargu,

2) zostały prawidłowo podpisane,

3) odpowiadają wymaganiom podanym w dokumentacji przetargowej (odpowiadają na zapotrzebowanie opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierają odpowiednie załączniki oraz oświadczenia),

4) odpowiadają zasadom i wymogom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

5. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oferentów:

1) którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu,

2) którzy nie spełniają warunków określonych w art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) lub w wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie złożyli, nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w ww. artykule,

3) w stosunku do których stwierdzono, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzącego postępowania są nieprawdziwe.

6. Oferta dostawcy lub wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie będzie rozpatrywana. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadomi w trybie art.92 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

7. Zamawiający zobowiązany będzie odrzucić ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Oferty odrzucone nie będą brały udziału w dalszej części niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. O odrzuceniu zamawiający poinformuje oferenta w trybie art.92 ust.1

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

9. Pozostałe oferty będą ocenione na podstawie kryteriów określonych w SIWZ (Rozdział XIII).

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o **wynagrodzenie ryczałtowe** obejmujące zakres rzeczowy zamówienia określony w przedmiocie zamówienia (rozdział III SIWZ).

2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia (m.in. koszty dostawy tablic, odbioru i złomowanie nieaktualnych tablic rejestracyjnych).

3. Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT

4. Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

5. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

RODZAJ KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
1. Cena	90%
2. termin dostawy interwencyjnej	10%

2. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art.87 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowa w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegające odrzuceniu.

5. Sposób oceniania ofert:

a) kryterium : ceny rozpatrywane będzie na podstawie ceny ryczałtowej podanej przez Oferenta w formularzu cenowym wg następującego wzoru (C):

$$C = \frac{C_{\min} / \text{cena oferty z najniższą ceną}}{C_{\text{of.}} / \text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,90$$

Maksymalna ilość punktów 90 dla kryterium cena (C).

b) kryterium : termin dostawy interwencyjnej rozpatrywane będzie na podstawie podanej przez Oferenta w formularzu cenowym wg następującego wzoru (T):

$$T = \frac{T_{\min} / \text{oferta z najkrótszym terminem}}{T_{\text{of.}} / \text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,10$$

Maksymalna ilość punktów 10 dla kryterium cena (T).

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikająca z wyliczenia wg wzoru: $S = C + T$, S = ilość uzyskanych punktów dla danej oferty.

6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust.7, na stronie internetowej www.bieszczadzki.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych.

9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiające zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z treści art.94 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu tj. uzyskał największą ilość punktów przyznanych wg zasad i kryteriów określonych w punkcie XIII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawach zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zgodnie z art.139 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.), umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy

3. Postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6), co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzony iż zataił istotne warunki umowy w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze i skarga przewidziane w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Sporządził:

Anna Krystian

Kierownik Wydziału Komunikacji I Drogownictwa

Rozdział XVIII. Wykaz załączników do SIWZ

- Zał. Nr 1 Formularz ofertowy,
- Zał. Nr 2 Oświadczenie z art.22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),,
- Zał. Nr 3 Oświadczenie w trybie art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),,
- Zał. Nr 4 Wykaz wykonanych dostaw
- Zał. Nr 5 Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)
- Zał. Nr 6 Projekt umowy.

Sporządził:

Anna Krystian

Kierownik Wydziału Komunikacji I Drogownictwa

Formularz ofertowy

Nazwa firmy

Siedziba wykonawcy

Nr tel./fax.

E-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: KD.272.1.2012 na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759 ze zm.) na:

„„Wykonanie i dostawę nowych tablic rejestracyjnych do oznaczenia różnego typu Pojazdów dla Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych”.

1. Oferujemy wykonanie powyższego zamówienia za:

cenę brutto zł

(słownie:)

w tym podatek VAT (..... %) zł

(słownie:)

cena netto zł

(słownie:)

w odniesieniu do przedmiotu zamówienia(Zał.1a) przy zastosowaniu

<i>Cen jednostkowych w zł:</i>		<i>netto</i>	<i>brutto</i>
-samochodowe jednorzędowe	- 1kpl.	.....	.....
- samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe	- 1 kpl.	.....	.....
- samochodowe jednorzędowe/przyczepy wtórnik/	- 1 szt.	.....	.....
- samochodowe dwurzędowe/przyczepy, wtórnik/	- 1 szt.	.....	.....
- motocyklowe / ciągnikowe	- 1 szt.	.....	.....

- motorowerowe - 1 szt.

Termin dostawy interwencyjnej :godzin/.....dni od zgłoszenia.

Dodatkowo:

Cena (kpl.) tablicy indywidualnej: zł (netto), zł (brutto)

2. Termin płatności:(min. 14 dni)

3. Gwarancje:(min. 36 m-cy)

4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 31 grudnia 2012r.

5. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty oraz podatki na dzień sporządzenia oferty (m.in. dostawę sprzętu do siedziby Zamawiającego),

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni zgodnie z art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

8. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla zamawiającego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

10. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię:

Telefon:, fax.

Zakres*: do reprezentowania w postępowaniu

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

* - niepotrzebne skreślić

Do oferty załączamy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.

Data

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

Załącznik nr 1a

WYLICZENIE CENY do załącznika nr 1

Lp.	Rodzaj tablicy	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł	Obowiązujący podatek VAT	Wartość w zł
1	samochodowe jednorzędowe	2 500 kpl				
2	samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe	80 kpl				
3	samochodowe jednorzędowe/przyczepy wtórniki	230 szt				
4	samochodowe dwurzędowe/przyczepy, wtórniki	80 szt				
5	motocyklowe / ciągnikowe	210 szt				
6	motocyklowe / ciągnikowe	90 szt				
	Razem	(5770 szt)				

Data

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

Oświadczenie w trybie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy że nie podlegamy wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko

środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Data

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

** w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum niniejsze oświadczenie wypełnia każdy partner konsorcjum*

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące dostawy z należytą starannością o wartości odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia,.

Lp.	Przedmiot dostawy	Odbiorca	Wartość dostawy brutto	Data wykonania dostawy	UWAGI
1					

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zamówienia wykazane w wykazie zostało wykonane należycie.

Data

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy

.....
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

**Oświadczenie osoby fizycznej
w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Na dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu Mój start w życie zawodowe II” oświadczam zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), że w stosunku do mnie:

- a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości*,
- b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy*

* Uwaga! Pożyczany czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem

Umowa nrKD.273....2012

Zawarta w dniu2012 r. w Ustrzykach Dolnych pomiędzy:

Powiatem Bieszczadzkim

REGON 370439953 NIP 6891189975

z siedzibą : 38-700 Ustrzyki Dolne , ul. Bełska 22

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego**

w imieniu którego działają :

1/Krzysztof Gąsior – Starosta Bieszczadzki

2/Zygmunt Krasowski – Wicestarosta

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu , Barbary Pabis

z jednej strony, a

.....
.....
NIP..... REGON

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Dostawcą,

reprezentowanym przez:

1.
2.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Dostawcy zgodnie z procedurami ustawy o zamówieniach publicznych w trybie przetargu nieograniczonego nrKD.272.1.2012.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie: tablice rejestracyjne

- | | |
|---|--------------|
| 1) samochodowe jednorzędowe (2 szt) | - 2 500 kpl. |
| 2) samochodowe jednorzędowe i dwurzędowe (2 szt) | - 80 kpl. |
| 3) samochodowe jednorzędowe/przyczepy wtórnik (1 szt) | - 230 szt. |
| 4) samochodowe dwurzędowe/przyczepy, wtórnik (1 szt) | - 80 szt. |
| 5) motocyklowe / ciągnikowe (1 szt) | - 210 szt. |
| 6) motorowerowe (1 szt) | - 90 szt |

o parametrach i jakości zgodnej Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz.1322 z późn. zm.), wg oferty wraz z specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nrKD.272.1.2012.

§ 2

Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta wraz z specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nrKD.272.1.2012, zwane dalej łącznie ofertą.

§ 3

Dostawy tablic rejestracyjnych, o których mowa w § 1, zwanych dalej tablicami rejestracyjnymi, zrealizowane będą przez Dostawcę w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego według potrzeb na pisemny wniosek Zamawiającego, w ciągu 3 dni od zgłoszenia pisemnego wniosku.

§ 4

1. Cenę łączną dostaw strony ustaliły na kwotę PLN wraz z należnym podatkiem VAT (słownie:złoty).

2. Ceny jednostkowe

		<i>netto</i>	<i>brutto</i>
1) samochodowa jednorzędowa	- 1 kpl.	-zł	.....zł.
2) samochodowa dwurzędowa	- 1 kpl.	-zł	.....zł.
3) samochodowa jednorzędowa	- 1 szt.	-zł	.....zł.
4) samochodowa dwurzędowa	- 1 szt.	-zł	.....zł.
5) motocyklowa	- 1 szt.	-zł	.....zł.
6) motorowerowa	- 1 szt.	-zł	.....zł.

dodatkowo:

- indywidualna:	- 1 kpl.	-złzł.
-----------------	----------	-----------	----------

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę ryczałtową za przedmiot dostawy w wysokości określonej w ofercie.
2. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych obejmujących dostawy faktycznie dostarczonych tablic rejestracyjnych z zachowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie i w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 6

Dostawca będzie dostarczał i odbierał tablice rejestracyjne własnym środkiem transportu do siedziby Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Bęska 22 do Wydziału Komunikacji i Drogownictwa, II piętro, pokój nr 23 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, kosztami z tym związanymi nie obciążając Zamawiającego.

§ 7

Dostawa wtórników tablic rejestracyjnych odbywać się będzie w ciągugodzin/ dni od daty i godziny złożenia Dostawcy przez Zamawiającego zamówienia.

§ 8

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego w sytuacji awaryjnej partię do 5 kompletów tablic rejestracyjnych w ciągugodzin/ dni od daty zamówienia przesłanego Dostawcy .

§ 9

Zamawiający w terminie 7 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia dokona jego zbadania, a w razie stwierdzenia wad lub braków prześle reklamację Dostawcy, który udzieli pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu w ciągu 3 dni od daty otrzymania reklamacji.

§ 10

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów:

- 1) za niewykonanie umowy w wysokości 2% wartości łącznej zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1,
- 2) za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 0,2% wartości łącznej zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wartości łącznej zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia strony opierać będą o przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy zawarte w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Dostawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Dostawca

Zamawiający